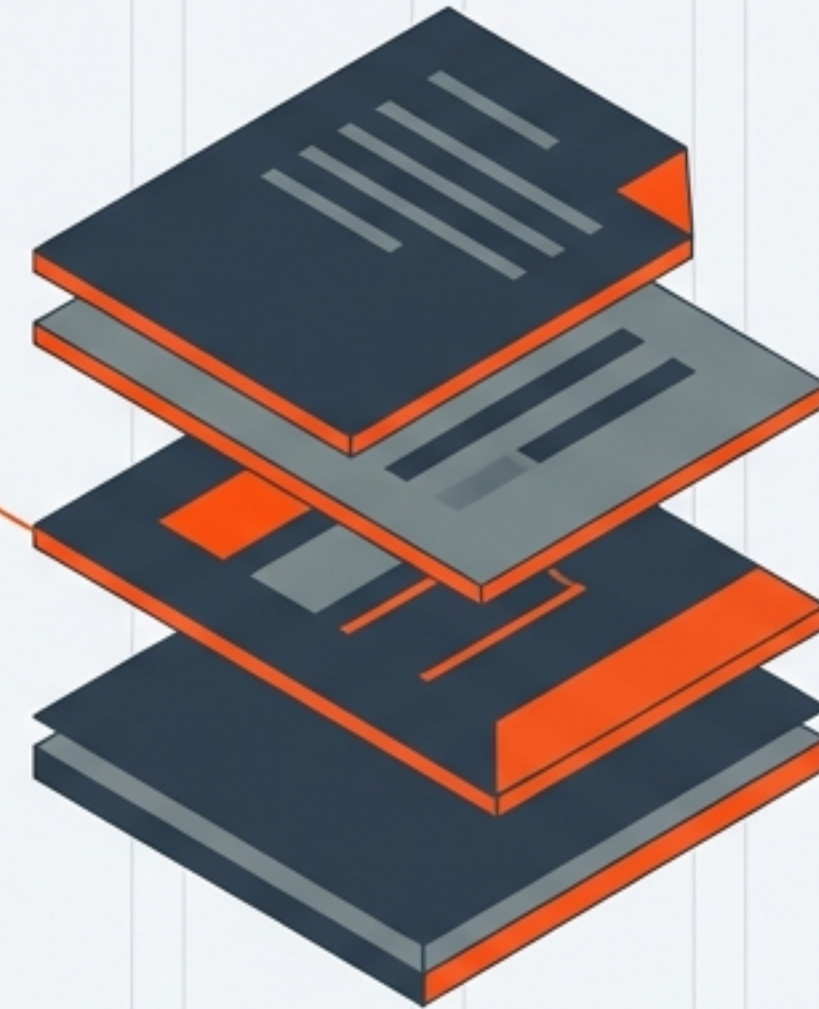




人事・総務チャットボット ユーザーマニュアル

Noto Sans JP

業務効率化のためのデジタルアシスタント活用ガイド

Version 1.0 | 2024-01

あなたの新しいアシスタントを紹介します

待つ時間を減らし、本来の業務に集中するために。



24時間365日対応

いつでも質問可能。担当者の返信を待つ必要はありません。



多言語サポート

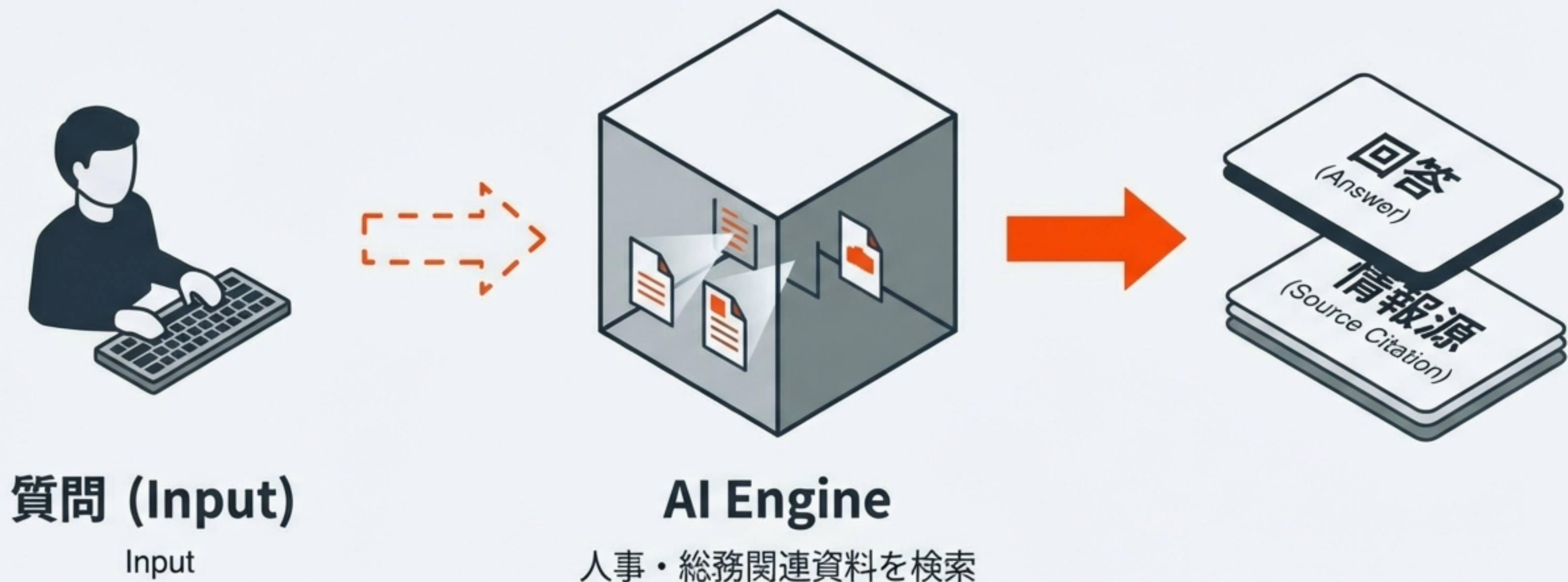
日本語・英語だけでなく、その他言語（中国語、韓国語、スペイン語など）にも対応。



根拠のある回答

社内資料に基づいた回答と、その情報源を即座に提示。

システムの全体像



膨大な社内規定や手続き資料の中から、必要な情報を瞬時に抽出します。

アプリケーションへのアクセス



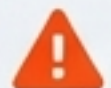
ローカル環境

`http://localhost:8501`

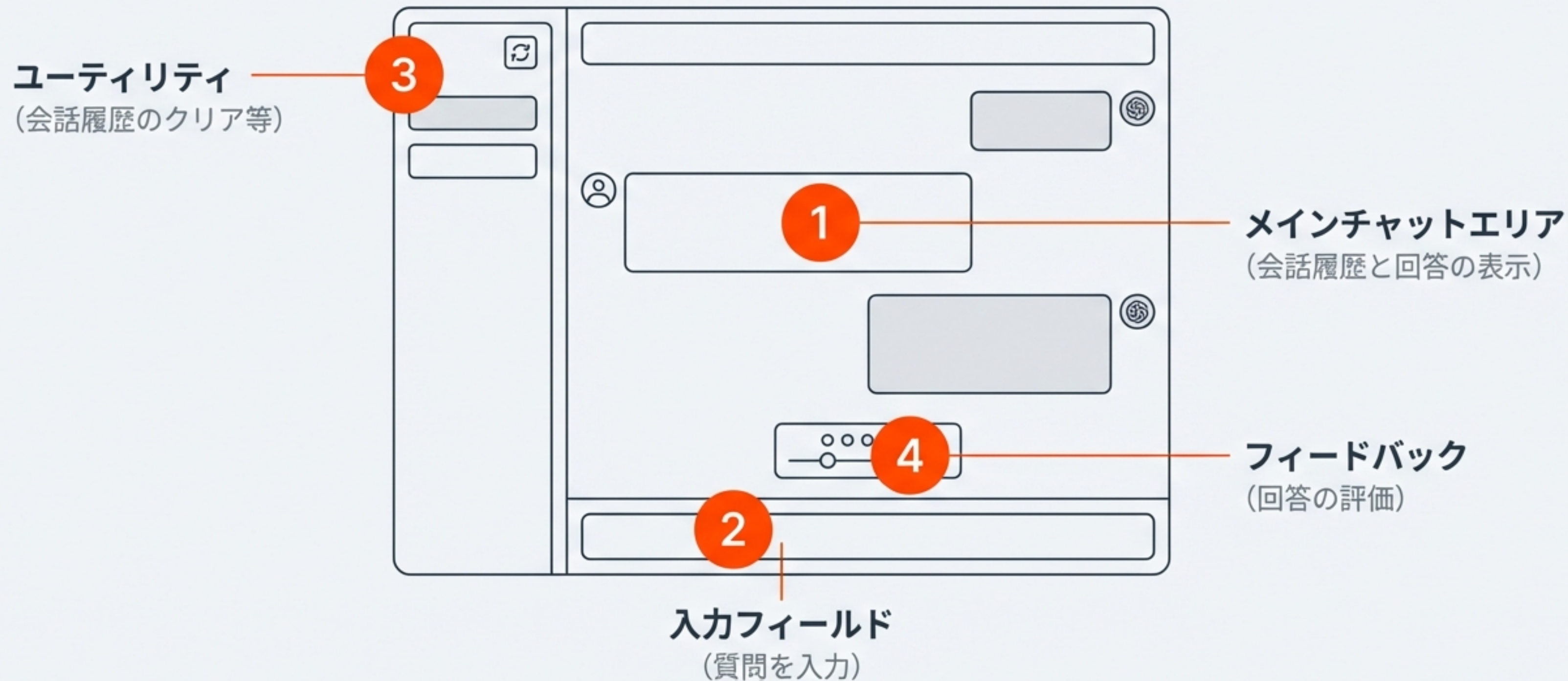


VPS環境

管理者から提供されたURL

 推奨ブラウザ（Chrome/Edge等）を使用してアクセスしてください。

画面の構成



質問の入力方法：日本語

自然な言葉で質問を入力してください。キーワード検索である必要はありません。

Pro Tip:

具体的であるほど、より正確な回答が得られます。

有給休暇の取得方法を教えてください

Procedure / 手続き

リモートワークの申請手続きは？

Policy / 規定

健康診断の日程を教えてください

Schedule / 日程

多言語での利用 (Global Support)

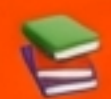


英語やその他の言語で質問すると、AIが自動的に日本語に翻訳して検索し、元の言語で回答を生成します。

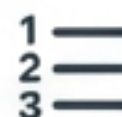
Supported: English, Korean, Chinese, Spanish, French, etc.

回答と情報源の確認

Lorem ipsum...

 情報源を表示

 資料のファイルパス

 資料の番号

重要: AIの回答は必ず情報源で確認してください。

このボタンをクリックすると、参照された具体的な文書名とページ番号が表示されます。

人事・法務確認の際は、原文チェックが必須です。

会話の継続とリセット



会話の継続

複数の質問を続けて入力可能です。
AIは直近20件のメッセージを記憶しています。



履歴のクリア

話題を変える時は、サイドバーの「 会話履歴をクリア」ボタンをクリックするか、ブラウザをリフレッシュしてください。

履歴をクリアすると回答精度が向上します。

精度の向上にご協力ください

あなたのフィードバックが、AIをより賢く育てます。

評価 (Rating 1-5)

12345

有用性 (Utility: はい/いいえ)

はい

コメント (任意)

フィードバックを送信

回答の下にあるこのフォームから、評価とコメントを送信してください。

よくある質問（FAQ）

Q: 回答が正確でない時は？

A: フィードバック機能で評価とコメントを送ってください。システム改善に活用されます。



Q: 資料が見つからないと表示される。

A: システムは自動で言い換え検索を試みますが、それでも見つからない場合は「関連する資料が見つかりませんでした」と表示されます。



Q: 履歴は保存されますか？

A: ブラウザを開いている間のみ保持されます。再起動・リロードするとクリアされます。



Q: 英語以外の言語は？

A: 中国語、韓国語、フランス語、スペイン語など、主要な言語に対応しています。



トラブルシューティング

症状

原因・確認事項

解決策

回答が生成されない

ネット接続確認、ページのリロード、**質問の言い換え**を試してください。
質問の言い換えを試してください。

エラーメッセージが出る

内容を確認しリロード。続く場合は**管理者へ連絡**してください。

情報源が表示されない

回答に該当する資料がない可能性があります。
質問をより具体的に言い換えてください。

フィードバック送信不可

必須項目の入力確認、**ページのリロード**を行ってください。

サポート窓口

問題が解決しない場合や、システムに関するご質問は以下までご連絡ください。



support@example.com



0123-456-7890

受付時間: 平日 9:00 - 18:00

システム改善のため、積極的なフィードバックをお待ちしております。

更新履歴

版数	日付	変更内容
1.0	2024-01-XX	初版作成